

「奧克蘭大學 UA 報名注意事項」

一、如何報名

1. 報名所需文件：

- **報名表**
- **護照影本** (須持有以出發日算起六個月以上的有效期護照)
- **訂金 NT\$ 3 萬元** (為總費用一部分，含申請規費，退費依留學委辦合約退費規定)

2. 報名流程：

繳交報名表 → 本公司確認報名 → 簽立留學合約書 & 繳交訂金 → 學校確認申請 → 繳清尾款
→ 申請完件 → 出發前行程說明會 (另行通知)

3. 報名表請 email 至：service@knowledge-inc.com.tw

二、繳費方式

電匯或 ATM：(匯單請註明：參加課程名稱、學員姓名)

帳戶：知識遊學顧問有限公司

銀行：國泰世華銀行 蘭雅分行 總行代碼：013 帳號：265 -0300- 00238

匯款 或 ATM 轉帳完成，請務必 email 告知轉出帳號以利核對：service@knowledge-inc.com.tw

三、費用包括

1. 課程申請費、學費、課本、校園設施費
2. 住宿申請費、寄宿家庭單人房 (含每日早晚 2 餐，週末含每日 3 餐/簡易午餐)、奧克蘭機場接機
3. 學校醫療保險 (課程期)

四、費用不含

1. 機票、護照、住家往返桃園機場交通費、當地交通費 (公車每週約 NZ\$ 50)
2. 週間午餐、奧克蘭機場送機、學校自費活動或旅遊、私人開銷 (電話、交通等)

五、健康聲明

學員健康若異常，為了維護您的安全，必須在報名表格上註明所患的疾病或其他健康事故，含憂鬱症或精神狀況有問題情形。報名時，請一併繳交英文版醫生診斷病歷證明和醫生許可證明，學生報到後如果被發現與此不符，可能會遭學校遣回。

六、注意事項 & 退費辦法 (請詳閱留學委辦合約)

1. 請依指定日期繳交訂金、尾款，未按規定繳清者視同放棄參加，退費依留學委辦合約退費規定。
2. 若於出發前，突遇匯率、課程、機票、住宿等費用大幅調整非本公司造成情況，以各單位最新公佈為準，本公司將盡力告知，學員可選擇取消行程，代收轉付各項費用依各單位規定辦理，留學委辦退費依留學委辦合約退費規定。
3. 取消行程需以**書面通知**。取消行程之退費：(請詳閱留學委辦合約)
 - 代收轉付之申請費、訂金、學費、住宿費、接送機等依國外學校及相關單位退費規定辦理。
 - 班機訂位及機票依售票旅行社及航空公司退費規定辦理。
 - 委辦報酬(留學委辦)退費規定：
 - 完成留學諮詢及選校指導之服務項目，退還全部約定報酬百分之七十五。
 - 完成入學文件整理、分項、收集之服務項目，退還全部約定報酬百分之六十。
 - 完成入學申請正式送件之服務項目，退還全部約定報酬百分之四十。
 - 完成入學申請並取得入學許可通知書之服務項目並無其他後續服務者，不退費；仍有其他後續服務者，退還全部約定報酬百分之二十五。
 - 完成留學簽證輔導，退還全部約定報酬百分之十。
 - 完成行程說明或其他約定後續服務項目，不予退費。

七、責任問題

1. 若因政府公告或 WHO 組織明訂，基於健康考量，該國被列為不宜前往國家時，已報名學生可延緩出發日期，或依留學委辦合約退費規定辦理退費。
2. 國際流行病毒防治相關事項與退費規定，依中華民國政府及教育部、並當地政府及學校規定辦理之。
3. 簽證由各國簽證辦事處審核，本公司可協助學員申請但不負有擔保取得簽證之責任。
4. 海外學校課程及活動安排可能因天氣或突發事故而有所更改，以海外學校決定為準。
5. 若遇匯率、機票、住宿用等大幅調價等非本公司造成情況，以各單位最新公佈為準，本公司將盡力告知並調整費用。
6. 課程或旅遊期間，如因個人行為不當，嚴重違反校方規定，學校依簽證規定有遣回學員之權利。
7. 學員需依學校規定到課及繳交作業，未按學校規定，將無法獲得學業證書。
8. 用藥者請務必告知本公司，症狀嚴重者，海外學校得保留遣回學員之權利。

9. 學員必須遵守各國政府之條例，嚴禁攜帶違禁品，違例者依各國政府規定負法律刑責或遣返回國。
10. 學員請於報名截止前繳交需要之證件資料，請勿延誤，以免影響個人權益。

八、連絡方式

知識遊學顧問有限公司 (Knowledge Consulting, Inc.)

電話：02 2325 5058 | 傳真：02 2325 5268 | 網址：www.knowledge-inc.com.tw

聯絡人：海明明小姐 service@knowledge-inc.com.tw